

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer
van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is
uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

Overige informatie
bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

Algemeen publiek
 Alleenstaande ouders
 Analfabeten
 Chronisch zieken
 Dak- en thuislozen
 Dieren
 Gedetineerden
 Gelovigen
 Gemeenschappen
 Jongeren

Kinderen
 Lhbtqi+
 Mensen met een beperking
 Milieu
 Minderheden
 Minima
 Natuurgebieden
 Oceanen en zeeën
 Ouderen
 Patiënten

Slachtoffers van geweld
 Slachtoffers van natuurrampen
 Slachtoffers van oorlog
 Slachtoffers van seksueel misbruik
 Studenten
 Verslaafden
 Vluchtelingen
 Vrouwen en meisjes
 Werklozen
 Wildlife
 Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Het verwerven van fondsen voor goede doelen.
Het dienen van het algemeen belang.
Het financieel en anderszins ondersteunen van maatschappelijke, sociale, wetenschappelijke, religieuze en culturele goede doelen.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Het actuele beleid van de Stichting bestaat uit het bijeenbrengen van zoveel mogelijk gelden en het verzamelen en beoordelen van potentiële bestedingsdoelen aan welke een bijdrage zal worden geleverd. Vooralsnog zal de Stichting zich uitsluitend richten op het ondersteunen van ANBI-erkende instellingen, waarbij jaarlijks de focus zal liggen op enkele instellingen die alsdan een – actueel bepaald – belang hebben.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De stichting krijgt haar inkomsten uit giften en donaties van een beperkt aantal personen en instellingen.

1

Algemeen (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De verkregen inkomsten worden thans geheel besteed aan het doen van incidentele giften en donaties aan andere Algemeen Nut Beogende Instellingen (ANBI's)

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.degelderscherose.nl/beleidsplan/>

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De stichting kent naast de bestuursleden geen medewerkers of vrijwilligers. De bestuursleden ontvangen voor hun inspanningen geen beloning of vergoeding.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

De stichting heeft in 2023 58 giften en donaties gedaan aan in totaal 57 Algemeen Nut Beogende Instellingen tot een totaalbedrag van € 102.600

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 3 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa		31-12-2023	31-12-2022 (*)	Passiva		31-12-2023	31-12-2022 (*)
Immateriële vaste activa	€		€	Continuïteitsreserve	€		€
Materiële vaste activa	€		€	Bestemmingsreserve	€		€
Financiële vaste activa	€		€	Herwaarderingsreserve	€		€
		€ 0	€ 0	Overige reserves	€ 130.783		€ 116.591
Voorraden	€		€			€ 130.783	€ 116.591
Vorderingen & overlopende activa	€		€	Bestemmingsfondsen	€		€
Effecten	€		€	Vorzieningen	€		€
Liquide middelen	€ 130.783		€ 116.591	Langlopende schulden	€		€
		€ 130.783	€ 116.591	Kortlopende schulden	€		€
Totaal		€ 130.783	€ 116.591	Totaal		€ 130.783	€ 116.591

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De reserves per eind boekjaar zullen voor 90% of meer worden aangewend voor het doen van giften en donaties in het volgende boekjaar.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Baten	2023	2022 (*)
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 100.000	€ 100.000
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ 16.925	€ 15.175
Giften	€ 116.925	€ 115.175
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
Som van alle baten	€ 116.925	€ 115.175
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstreckte subsidies & giften	€ 102.600	€ 120.650
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€ 133	€ 147
Overige lasten	€	€
Som van de lasten	€ 102.733	€ 120.797
Saldo van baten en lasten	€ 14.192	€ -5.622

